

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 44
 664009, г. Иркутск, ул. Советская 63-а, тел. (факс) 29-04-67, ул. Лызина 44-а, 204-067
 (МБДОУ г. Иркутска детский сад № 44)
 E-mail: svetlanadozorova@mail.ru

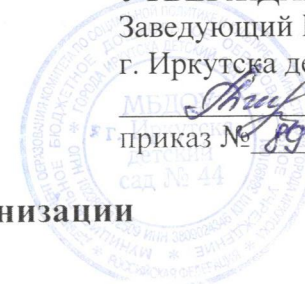
УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

г. Иркутска детский сад № 44

 С.В. Дозорова

приказ № 89 от 12.11.2017 г.



План мероприятий по улучшению качества работы организации

Наименование организации:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Иркутска детский сад № 44

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1. Открытость и доступность информации об организации						
1.	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения.	Информационная открытость (наполнение официального сайта учреждения).	постоянно	web-администратор сайта	Периодичность обновления раздела «Новости» 1 раз в неделю.	Организация систематического мониторинга содержания сайта ДОО
2.	Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность учреждения.	Доступность и достаточность информации об организации.	по мере необходимости	web-администратор сайта	Обеспечение информационной открытости МБДОУ. Размещение обновленной информации на стендах учреждения и в средствах массовой информации о деятельности образовательного учреждения. Размещение на сайте	Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. Количество обновлений на сайте. Установлена версия для слабовидящих в соответствии с ГОСТ

2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья

3.	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении.	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ.	Наличие современного учебно-дидактического оборудования в соответствии с ФГОС ДО. Наличие современного спортивного инвентаря, мебели. Ремонтные работы в учреждении, соответствие помещений, территорий ДОУ требованиям СанПиН.	Количество современного учебно-дидактического оборудования, в соответствии с ФГОС ДО. Количество современного спортивного инвентаря, мебели. Доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными от числа опрошенных о работе учреждения.
4.	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в ДОУ для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре.	Создание инфраструктуры для граждан с ограниченными возможностями Для коррекционных занятий с дошкольниками оснащен кабинет учителя-логопеда, педагога-психолога. Предоставление мест в учреждении лицам с ОВЗ.	Обеспечение доступности услуг. С детьми работают узкие специалисты, ведется оздоровительная работа.
5.	Мероприятия, направленные на создание условий для персонала учреждения.	Создание условий работы по оказанию услуг для персонала учреждения.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХЧ.	Проведение повторной специальной оценки условий труда. Создание благоприятных условий для осуществления педагогическими работниками профессиональной деятельности.	Систематическая работа по ОТ. Отсутствие вредных условий труда. Условия для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной

значимости, престижа педагогического труда.

3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации

6.	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками, (обучающимися).	Профессионализм персонала.	постоянно	Заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог.	Курсы повышения квалификации, дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности; консультации; семинары.	Повышение профессионального уровня педагогических работников. Аттестация педагогов и прохождение курсовой подготовки, получение специального образования (высшего, переподготовка), анкетирование родителей.
		Взаимодействие с работниками организации.	постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог	В ДОУ обеспечено выполнение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установлении взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками. Инструктажи, тренинги, консультации.	Отсутствие жалоб и замечаний. Доля лиц, считающих персонал, оказывающий услуги, компетентным от числа опрошенных лиц.

4. Результативность деятельности организации.

7.	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки воспитанников.	Качество оказываемой муниципальной услуги.	постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.	Освоение воспитанниками основной образовательной программы ДОО.	Удовлетворенность родителями качеством предоставленной услуги. Отчет о выполнении муниципального задания.
----	---	--	-----------	--	---	--